

ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
PRIMĂRIA COMUNEI VAIDEENI
Str. Principală, nr. 164, Sat. Vaideeni, com. Vaideeni
E-mail: vaideeni@vl.e-adm.ro www.primaria vaideeni.ro
Tel : 0250 / 865.009 Fax : 0250 / 865.001

Nr. 7484/03.06.2022

ANUNȚ

Primăria Comunei Vaideeni, Județul Vâlcea organizează concurs pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a funcțiilor contractuale vacante de execuție de:

1. Asistent medical comunitar-1 post;
2. Mediator sanitar – 1 post.

Condițiile de desfășurare a concursului:

Concursul se va organiza după următorul calendar:

- 20.06.2022 - termenul limită de depunere a dosarelor, ora 16.00
- 22.06.2022 - selecția dosarelor de înscriere;
- 28.06.2022 - proba scrisă, ora 12.00;
- 30.06.2022 – proba interviu ora 10.00;.

Probele se vor susține la sediul Primăriei comunei Vaideeni, județul Vâlcea.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

Conform art.6 al Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a)- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) – copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) – copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care

atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) – carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele vechime în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) – cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) – adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) – curriculum vitae;

Actele prevăzute la aliniatul 1, lit. b,c,d vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere ca nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Dosarul de concurs se depune la secretarul comisiei de concurs în 10 zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial.

Condițiile generale de participare la concurs

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

a - are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b - cunoaște limba română, scris și vorbit;

c - are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d - are capacitate deplină de exercițiu;

e - are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f - îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g - nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu

serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale sunt:

1. Asistent medical comunitar

Condiții de studii:

- studii postliceale sanitare;
- autorizație de liberă practică eliberată de OAMMR
- condiții de vechime – vechime în specialitate- minim 5 ani.

2. Mediator sanitar

Condiții de studii :

- studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- curs de mediator sanitar;
- condiții de vechime – nu se solicită.

1. Atribuțiile privind postul de asistent medical comunitar

- a. realizeaza catagrafia populatiei din colectivitatea locala din punct de vedere al determinantilor starii de sanatate si identifica gospodariile cu persoanele vulnerabile si/sau cu risc medico-social din cadrul comunitatii, cu prioritate copiii, gravidele, lauzele si femeile de varsta fertila;
- b. identifica persoanele neînscrise pe listele medicilor de familie si sprijina înscrierea acestora pe listele medicilor de familie;
- c. semnaleaza medicului de familie persoanele vulnerabile din punct de vedere medical si social, care necesita acces la servicii de sanatate preventive sau curative si asigura sau faciliteaza accesul persoanelor care traiesc în saracie sau excluziune sociala la serviciile medicale necesare, conform competentelor profesionale;
- d. participa in comunitatile în care activeaza la implementarea programelor nationale de sanatate precum si la implementarea programelor si actiunilor de sanatate publica judetene sau locale pe teritoriul colectivitatii locale, adresate cu precadere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau economic;
- e. furnizeaza servicii de sanatate preventive si de promovare a comportamentelor favorabile sanatatii copiilor, gravidelor si lauzelor, cu precadere a celor provenind din familii sau grupuri vulnerabile, in limita competentelor profesionale;

- f. furnizeaza servicii medicale de profilaxie primara, secundara si terciara membrilor comunitatii, în special persoanelor care traiesc in saracie sau excluziune sociala, in limita competentelor profesionale;
- g. informeaza, educa si contientizeaza membrii colectivitatii locale cu privire la mentinerea unui stil de viata sanatos si implementeaza sesiuni de educatie pentru sanatate de grup, pentru promovarea unui stil de viata sanatos impreuna cu personalul din cadrul serviciului de promovare a sanatatii din cadrul directiilor de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti, iar pentru aspectele ce tin de sanatatea mintala, împreuna cu personalul din cadrul Centrelor de Sanatate Mintala;
- h. administreaza tratamente, in limita competentelor profesionale, conform prescriptiei medicului de familie sau a medicului specialist; cu respectarea procedurii de manipulare a deseurilor medicale, respectiv depozitarea deseurilor medicale rezultate din administrarea tratamentelor prescrise de medic; tine evidenta manevrelor administrarii manevrelor terapeutice in limita competentelor profesionale;
- i. anunta imediat medicul de familie sau serviciul judetean de ambulanta, respectiv atunci cand identifica in teren un membru al comunitatii aflat intr-o stare medicala de urgenta;
- j. identifica persoane, cu precadere copii, diagnosticati cu boli pentru care se tine o evidenta speciala, respectiv TBC, prematuri, anemici, boli rare etc, si le indruma sau le insotesc, dupa caz, la medicul de familie si/sau serviciile de sanatate de specialitate;
- k. supravegheaza în mod activ bolnavii din evidentele speciale -TBC, prematuri, anemici, boli rare etc. si participa la administrarea tratamentului strict supravegheat al acestora, in limita competentelor profesionale;
- l. realizeaza managementul de caz in cazul bolnavilor cu boli rare, in limita competentelor profesionale, conform modelului de management de caz adoptat prin ordin al ministrului sanatatii, in termen de 180 de zile de la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari;
- m. supravegheaza tratamentul pacientilor cu tuberculoza si participa la administrarea tratamentului strict supravegheat (DOT/TSS) al acestora, in limita competentelor profesionale;
- n. pentru pacientii cu tulburari psihice contribuie la realizarea managementului de caz organizat de centrele de sanatate mintala din aria administrativ - teritoriala, ca parte a echipei terapeutice, in limita competentelor; identifica persoanele cu eventuale afectiuni psihice din aria administrativ - teritoriala, le informeaza pe acestea precum si familiile

acestora asupra serviciilor medicale specializate de sanatate mintala disponibile si monitorizeaza accesarea acestor servicii ; notifica imediat serviciile de urgenta (ambulanta, politie) si centrul de sanatate mintala in situatia in care identifica beneficiari aflati in situatii de urgenta psihiatrica; monitorizeaza pacientii obligati la tratament prin hotarari ale instantelor de judecata, conform prevederilor art. 109 din Codul Penal si notifica centrele de sanatate mintala si organele de politie locale si judetene in legatura cu pacientii non-complianti;

- o. identifica sj notifica autoritatilor competente cazurile de violenta domestica, cazurile de abuz, alte situatii care necesita interventia altor servicii decat cele care sunt de competenta asistentei medicale comunitare;
- p. participa la aplicarea masurilor de prevenire si combaterea eventualelor focare de infectii;
- q. in localitatile fara medic de familie si/sau personal medical din cadrul asistentei medicale scolare efectueaza triajul epidemiologic in unitatile scolare la solicitarea directiilor de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti, in limita competentelor profesionale;
- r. identifica, evalueaza si monitorizeaza riscurile de sanatate publica din comunitate si participa la monitorizarea interventiei si evaluarea impactului, din perspectiva medicala si a serviciilor de sanatate;
- s. intocmeste evidentele necesare si completeaza documentele utilizate in exercitarea atributiilor de serviciu, respectiv registre, fise de planificare a vizitelor la domiciliu, alte documente necesare sau solicitate si conforme atributiilor specifice activitatilor desfasurate;
- t. elaboreaza raportarile curente si rapoartele de activitate, in conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sanatatii si raporteaza activitatea in aplicatia online AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidentialitatii datelor personale si a diagnosticului medical al beneficiarilor;
- u. desfasoara activitatea in sistem integrat, prin aplicarea managementului de caz, cu ceilalti profesioniști din comunitate: asistentul social/tehnicianul in asistenta sociala, consilierul scolar si/sau mediatorul scolar, pentru gestionarea integrata a problemelor medico- socio -educationale ale persoanelor vulnerabile si lucreaza in echipa cu moasa si/sau mediatorul sanitar, acolo unde este cazul;
- v. participa la realizarea planului comun de interventie al echipei comunitare integrate/ planului de servicii, conform legislatiei in vigoare, din perspectiva serviciilor de sanatate si coordoneaza implementarea interventiilor integrate daca prioritatea de interventie este medicala si de acces la serviciile de

- sanatate; participa la monitorizarea interventiei si evaluarea impactului asupra beneficiarului, din perspectiva medicala si a serviciilor de sanatate;
- w. colaboreaza cu alte institutii si organizatii, inclusiv cu organizatiile neguvernamentale pentru realizarea de programe, proiecte si actiuni care se adreseaza persoanelor sau grupurilor vulnerabile/aflate in risc din punct de vedere medical, economic sau social;
 - x. realizeaza alte activitati, servicii si actiuni de sanatate publica adaptate nevoilor specifice ale comunitatii si persoanelor din comunitate aparținand grupurilor vulnerabile/aflate in risc, in limita competentelor profesionale.

2. Atribuțiile privind postul de mediator sanitar

- a. realizeaza catagrafia populatiei din comunitatea deservita, precum comunitatile de etnie roma, cu prioritate copiii, gravidele, lauzele si femeile de varsta fertila;
- b. faciliteaza accesul acestora la servicii de sanatate, la masuri si actiuni de asistenta sociala si alte masuri de protectie sociala si servicii integrate adecvate nevoilor identificate
- c. identifica membrii de etnie roma din comunitate neinscrisi pe listele medicilor de familie si sprijina inscrierea acestora, inclusiv cu sprijinul serviciului public de asistenta sociala;
- c. identifica membrii de etnie romă din comunitate neînscrși pe listele medicilor de familie și sprijină înscrierea acestora, inclusiv cu sprijinul serviciului public de asistență socială;
- d. semnaleaza medicului de familie persoanele care necesita acces la servicii de sanatate preventive sau curative si asigura sau faciliteaza accesul acestora la serviciile medicate necesare;
- e. în colectivitatile locale in care activeaza, participa la implementarea programelor nationale de sanatate pe teritoriul administrativ respectiv, adresate cu precadere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social si economic, impreuna cu asistentul medical comunitar si/sau moasa si cu personalul de specialitate din cadrul directiilor de sanatate publice judetene si a municipiului Bucureti;
- f. sprijina personalul medical care activeaza in unitatile de invatamant in procesul de monitorizare a starii de sanatate a elevilor prin facilitarea comunicarii dintre cadrele medicate scolare si parinti;
- g. explica avantajele igienei personale, a locuintei, a surselor de apa si a sanitatiei, promoveaza masurile de igiena dispuse de autoritatile competente;
- h. informeaza membrii colectivitatii locale cu privire la mentinerea unui stil de viata sanatos si organizeaza sesiuni de educatie pentru sanatate de grup, pentru promovarea unui stil de viata sanatos impreuna cu asistentul medical

comunitar si/sau moasa si personal din cadrul serviciului de promovare a sanatatii din cadrul directiilor de sanatate publica judetene;

i. participa, prin facilitarea comunicarii, impreuna cu asistentul medical comunitar, la depistarea activa a cazurilor de tuberculoza si a altor boli transmisibile, sub indrumarea medicului de familie sau a cadrelor medicale din cadrul directiei de sanatate publica sau al dispensarului de pneumoftiziologie;

j. însoteste cadrele medico-sanitare in activitatile legate de prevenirea sau controlul situatiilor epidemice, facilitand implementarea masurilor adecvate si explica membrilor colectivitatii locale rolul si scopul masurilor de urmarit

k. faciliteaza acordarea primului ajutor, prin anuntarea asistentului medical comunitar, moasei, personalului cabinetului /cabinetelor medicului de familie, cadrelor medicale/serviciului de ambulanta si însoteste in colectivitatea locala echipele care acorda asistenta medicala de urgenta;

l. faciliteaza comunicarea dintre autoritatile publice locale si comunitatea din care face parte si comunicarea dintre membrii comunitatii si personalul medico-social care deserveste comunitatea;

m. întocmeste evidentele necesare si completeaza documentele utilizate in exercitarea atributiilor de serviciu," respectiv registre, fise de planificare a vizitelor la domiciliu, alte documente, solicitate, conform atributiilor;

n. elaboreaza raportarile curente si rapoartele de activitate, in conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sanatatii si raporteaza activitatea in aplicatia on-line AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidentialitatii datelor personale si a diagnosticului medical a beneficiarilor;

o. desfasoara activitatea in sistem integrat cu asistentul medical comunitar, moasa, asistentul social/tehnicianul in asistenta sociala, consilierul scolar si/sau mediatorul scolar pentru gestionarea integrata a problemelor medico - socio - educationale ale persoanelor vulnerabile;

p. participa la realizarea planului comun de interventie al echipei comunitare integrate, din perspectiva serviciilor de mediere sanitara din cadrul serviciilor de asistenta medicala comunitara;

q. colaboreaza cu alte institutii si organizatii, inclusiv cu organizatiile neguvernamentale pentru realizarea de programe, proiecte si actiuni care se adreseaza persoanelor sau grupurilor vulnerabile de etnie roma

r. realizeaza alte activitati si actiuni de sanatate publica adaptate nevoilor specifice ale comunitatii si persoanelor sau grupurilor vulnerabile de etnie roma;

s. colaboreaza cu asistentul medical comunitar, asistentul social/tehnicianul in asistenta sociala, moasa, cadrele didactice din unitatile scolare din unitatea /subdiviziunea administrativ – teritoriala.

Bibliografie concurs pentru postul de asistent medical comunitar:

1. Constituția României.
2. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ-Partea III:Titlul V
Autoritatea administrației publice locale; Partea VI a:Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice.
3. Legea 46/2003 privind drepturile pacienților.
4. Ordonanța de urgență nr.18/2017 privind asistența medicală comunitară;
5. Hotărârea nr. 324/23.05.2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară.
6. O.U.G. nr.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.
7. Urgențe medico chirurgicale- Lucreția Titirica, Editura Medicala București 2006.
8. Mama și copilul- Hertza Căpraru-Editura Medicala 1984.

Bibliografie concurs pentru postul de mediator sanitar:

1. Constituția României.
2. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ-Partea III:Titlul V
Autoritatea administrației publice locale; Partea VI a:Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice.
3. Ordonanța de urgență nr.18/2017 privind asistența medicală comunitară.
4. Hotărârea de Guvern nr.324/2019 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară.
5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare-cap. I,cap.II.

Primar
Balută Achim Daniel



Întocmit
Visoia Elena

Secretar general al comunei,
Apostoloiu-Bogorodea Alina-Cristina